التقنيات التي يحتاجها المدرب والمتدرب والوصول اليها



يتم استخدام برنامج الزوم في تقديم جميع الدورات المتزامنة وذلك لما يتميز به البرنامج من انتشار وسهولة في التعامل معه سواء من المدربين أو المتدربين .. ويمكن الحصول على البرنامج من خلال الروابط التالية..







 $_{\rm Page}1$



متصفح جوجل كروم <u>اضغط هنا للتحميل</u>

طريقة الدخول إلى الفصول افتراضية في منصة زووم Zoom



التوجه إلى صفحة تسجيل الدخول الخاصبة بمنصبة زووم Zoom اضبغط هنا.



اكتب بيانات الحساب (البريد الإلكتروني وكلمة المرور). اضغط على زر تسجيل الدخول Sign In.

PERSONAL	Meetings	Get Training
Profile	Upcoming Previous Personal Room Meeting Templates	
Meetings		
Webinars	Start Time to End Time	iedule a Meeting
Recordings		
Settings		
ADMIN	The user does not have any upcoming meetings. To schedule a new meeting click Schedule a Meeting.	
 User Management 		
> Device Management		
> Room Management		

اضغط على زر Schedule a Meeting لإنشاء جلسة خاصة بالفصل الافتراضي.

نظام Copyleaks لكشف الانتحال العلمي



طريقة استخدام Copyleaks من قبل المسؤول لفحص أعمال المتدربين لمنع الانتحال العلمي

ه برنامج تدريبي جديد	إضافة					لي. مسار يورد	≡
						وحة التحكم	u 88
				ت تسلیم الواجب (واجب جدید)	🕒 عمليا	لتصنيفات	∥ 🛇
						لمسارات	□ Å
نسبة التشابه	إجراءات	ملاحظات	وقت التسليم	المتدرب	الرقم	لفئات المستهدفة	<u>⊩</u>
	استعراض إجراء تقرير الانتحال العلمي		01:15:02 2022-04-18	حساب تجريبي تجريبي	1	لبرامج التدريبية	
						لبرامج المؤرشفة	II 🖹
						لبرامج المنشورة	II =•
						ضافة برنامج تدريبي	oj ⊕
						لاختبارات	II 🖓
						تشف الحضور	5 🖺
						تائج الأنشطة والاختبارات	ij 💽

يمكن للمسؤول استعراض عمليات تسليم البحوث والواجبات لجميع المتدربين.

لفحص بحث أو واجب الطالب يقوم المتدرب بالضغط على الزر الأخضر "إجراء تقرير الانتحال العلمي".

بعد الضغط على الزر، يقوم النظام بفحص عمل المتدرب وإظهار نسبة التشابه بعد عدة دقائق

امج تدريبي جديد	إضافة برنا				
			تبجة	ل الملف. يرجى تحديث الصفحة بعد عدة دقائق لرؤية النا	<i>جاري</i> فحصر
			جب جدید)	يات تسليم البحوث والواجبات (وا	🕒 عمل
نسبة التشابه	إجراءات	ملاحظات	وقت التسليم	المتدرب	الرقم
0	استعراض إجراء تقرير الانتحال العلمي		01:15:02 2022-04-18	حساب تجريبي تجريبي	1

ېنامچ تدريبې جديد	إضافة بر				
			אָדי אָבעַג)	ﺎﺕ ﺗﺴﻠﯿﻢ ﺍﻟﺒﺤﻮﺙ ﻭﺍﻟﻮﺍﺟﺒﺎﺕ (ﻭﺍﺩ	ا عملی
نسبة التشابه	إجراءات	ملاحظات	وقت التسليم	المتدرب	الرقم
96.3%	استعراض إجراء تقرير الانتحال العلمي		01:15:02 2022-04-18	حساب تجريبي تجريبي	1

بعد تحديث الصفحة بعد عدة دقائق، تظهر نسبة التشابه. ملاحظة: نسبة التشابه مرتفعة جداً لأن الملف الذي تم فحصه منسوخ 100% من احدى صفحات الانترنت.

طريقة إنشاء والدخول إلى الفصول افتراضية في منصة زووم Zoom

إنشاء فصل افتراضى (مهمة مسؤول النظام)



1. التوجه إلى صفحة تسجيل الدخول الخاصة بمنصبة زووم Zoom اضبغط هنا.



اكتب بيانات الحساب (البريد الإلكتروني وكلمة المرور).
 اضغط على زر تسجيل الدخول Sign In.

PERSONAL	Meetings	Get Training
Profile	Upcoming Previous Personal Room Meeting Templates	
Meetings		
Webinars	Start Time to End Time	Schedule a Meeting
Recordings		
Settings		
ADMIN	The user does not have any upcoming meetings. To schedule a new meeting click Schedule a Meeting.	
> User Management		
Device Management		
> Room Management		

4. اضغط على زر Schedule a Meeting لإنشاء جلسة خاصة بالفصل الافتراضي.

PERSONAL	< Back to Meeting	eting	
Webinars	Topic	بورة تدريب المدربين	
Recordings		+ Add Description	
Settings	When	(m 11/10/2021) 07:30 ~ PM ~	
ADMIN	Duration	1 ~ hr 0 ~ min	
> User Management	Time Zone	(GMT+3:00) Riyadh v	
> Device Management		Recurring meeting	
> Room Management			
> Account Management	Save	el	0

دخل البيانات الأساسية للبرنامج (العنوان، الوصف – اختياري، الوقت والمدة).
 اضغط على زر الحفظ Save.

PERSONAL	سين" My Meetings > Manage	"دور کا کاریپ	Chart this Machine
Meetings	Торіс	دورة عريب المريين	Start this Meeting
Webinars	Time	Nov 10, 2021 07:30 PM Riyadh	
Recordings		Add to 3 Google Calendar Outlook C	alendar (.ics) Yahoo Calendar
Settings	Meeting ID	726 7358 9679	
ADMIN			
> User Management			
> Device Management	Invite Link	https://us04web.zoom.us/j/72673589679?pwd=WXk	1MW5UQ0hQWVBrUIdTdmICRk9FQT09 Copy Invitation
> Room Management	Video	Host Off	
> Account Management		Participant Off	
Advanced	Meeting Options	\times Allow participants to join anytime	

تسخ رابط الدعوة لمشاركته مع المتدربين المسجلين في البرنامج (في الخطوة التالية).

إضافة رابط الفصل الافتراضى إلى إعدادات البرنامج فى منصة التدريب للمشاركة مع المتدربين (مهمة مسؤول النظام)

1. اضغط على زر "لوحة التحكم".



توجه إلى صفحة البرامج التدريبية.

	لوحة التحكم									
\$	التصنيفات	ا برامد	ي الندريبيه							
8	المسارات									
৪	الفثات المستعدفة		إضافة برنامج	جديد						إضافة
	البرامج التدريبية									
2	البرامح المؤرشفة									
=	البرامج المنشورة	الرقم	العنوان	الطلاب المسجلين	السعر	التصنيف	الحالة	إجرا	رات	صورة العرض
€	إضافة برنامح تدريبي	1	تدريب المدربين	1	مجانا		ئم التشر		\$ @	قم برفع صورة عرض
	كشف الحضور	2	ثقافة عامة	1	50 ر.س.		تم تم النشر	ىدىل ك	A @	قم برفع صورة عرض
6	نتائج الأنشطة والاختبارات									
	الثنييهات									
	التقييم									
⇔	الطلبات									

اضغط على زر "تعديل" الخاص بالبرنامج التدريبي لإضافة رابط الفصل الافتراضي.

āā	الوحة التحكم				
\$	التصليقات	لا بوجد فئات مضافة	اونلاین	مكان العقاد الترتامج	
8	المسارات				
৪১	الفثات المستهدفة				
	البرامح التدريبية	إضافة فئة جديدة			
١	البرامج المؤرشفة	2 - 21-22-01 2-121 1-1			
=1	البرامج المنشورة	رابط الماعة الأمتراضية			
Ð	إضافة برنامح تدريبي				
	كشف الحضور				
6	نتائج الأنشطة والاختيارات	() التوقيت			
	التثبيهات	موعد البرنامج التدريبي	مدة البرنامج (بالأيام)	مدة البرنامج (بالساعات)	
	التقييم	فوعد البرتامج التدريني	مدة البرنامج (بالأيام)	مدة البرتامج (بالساغات)	C
	الطليات	تاريخ إقامة البرنامج (ميلادي)	تاريخ إقامة البرنامج (هجري)	تاريخ انتهاء البرنامج (ميلادي) (إجباري)	

بوجه إلى أسفل صفحة تعديل البرنامج التدريبي إلى خانة رابط القاعة الافتراضية.

	C	1997 - 19		المحقال أحما	88
\sim	مكان انعقاد البرنامج	أونلاين	لا يوجد فثات مضافة	لاتصليفات. التصليفات	\$
				المسارات	品
				الفثات المستهدفة	PX
			إضافة فئة جديدة	البرامح التدريبية	8
			فيتوانتها القاما	البرامج المؤرشفة	2
			https://bit.ly/2WIL3jz	البرامج المنشورة	='
			N	إضافة برنامح تدريبي	\oplus
			N2	كشف الحضور	
			۞ التوقيت	نتائح الأنشطة والاختبارات	3
	مدة البرنامج (بالساعات)	مدة البرنامج (بالأيام)	موعد البرنامج التدريبي	الثنييهات	
	مدة البرنامج (بالساغات)	مدة البرنامج (بالأيام)	موعد البرنامج التدريني	التقييم	☆
	تاريخ انتهاء البرتامج (ميلادي) (إجباري)	تاريخ إقامة البرنامج (هجري)	تاريخ إقامة البرنامج (ميلادي)	الطلبات	

ادخل رابط القاعة الافتر اضية.

			لوحة التحكم	88
		@ أجر المدرب	التصنيفات	\$
	أجر المدرب	نوع الأجر	المسارات	8
رس.	ادفن فيمة الاجر أو النسبة	اختر نوع الأجر (نسبة أو قيمة ثابتة) 🔹	القثات المستهدفة	<u>8</u> 3
			البرامح التدريبية	8
الغاء		حفظ التغييرات	البرامج المؤرشفة	2
			البرامج المنشورة	=•
نشر البرنامج	رنامج	أرشغة الب	إضافة برنامح تدريبي	\oplus
			كشف الحضور	0
			نتائج الأنشطة والاختبارات	6
			الثنييهات	☆
			التقييم	☆
			الطليات	凿

توجه إلى أسفل الصفحة والضغط على زر "حفظ التغيير ات" لتحديث البيانات الخاصة بالبر نامج التدريبي.

الدخول وبدء القاعة الافتراضية (مسؤول النظام)

PERSONAL	Meetings	Recently Deleted Get Training
Profile		
Meetings	Upcoming Previous Personal Room Meeting Templates	
Webinars	Start Time to End Time	Schedule a Meeting
Recordings	Today	
Settings	07:20 PM - 08:20 PM	
	07:50 PM - 08:50 PM	
DMIN	Meeting ID: 726 7358 9679	
User Management		
Device Management		
Room Management		
Account Management		
Advanced	Save time by scheduling your meetings directly from your calendar.	
Auvanceu	Microsoft Outlook Plugin Chrome Extension	
	Download Download	



التقنيات التي يحتاجها المدرب والمتدرب والوصول الها



الدخول إلى القاعة الافتراضية (المدرب)

						بي التدريبية	🖻 برامد	المادة التعليمية
صورة العرض	إجراءات	ألحالة	التصنيف	السعر	الطلاب المسجلين	العنوان	الرقم	
لا بوجد صورة عرض	₽₽ ⊕ @ <u>@</u>	ثم النشر		مجانأ	1	تدريب المدريين	1	
	رابط الفاعة الافتراضية							

قم باستعر اض البر امج التدريبية الخاصة بالمدرب.

بعد إضافة رابط القاعة الافتر اضية ستظهر أيقونة جديدة في خانة "الإجراءات" بعنوان "رابط القاعة الافتر اضية"

2 قم بالضغط للتوجه إلى القاعة الافتر اضية.

عدم ظهور أيقونة "رابط القاعة الافتر اضية" يعني أن مسؤول النظام لم يقم بإضافة الرابط الخاص بالقاعة/الفصل الافتر اضي.



3. ستظهر نافذة متصفح جديدة وبها نافذة منبثقة اضغط على زر Open.



- 4. اضغطزر Test Speaker and Microphone لاختبار السماعات والميكروفون.
- 5. أو اضغط على زر Join with Computer Audio لبدء جلسة الفصل الافتراضي.



6. أو اضغط على زر Join with Computer Audio لبدء جلسة الفصل الافتراضي.

الدخول إلى القاعة الافتراضية (المتدرب)

A					
12.	السعر 200 ر.س .		9	إيم المدرب أفر تحديث 03/2021	
X	ثم الاشتراك تشتمل على:	4		تم النشر تاريخ النشر Thu, Apr 28, 2022 3:30 AM آخر تحديث Thu, Apr 28, 2022 5:42 AM تاريخ النشر Apr 28, 2022 3:30 AM آخر تحديث Apr 28, 2022 5:42 AM	
M2	كا الكثير من الساعات التدريبية 🖒	and the second second		10	
	🛃 مواد تعليمية جاهزة للتحميل				
	يضغطة زر	المناقشة	التقييم	نظرة عامة محتوى البرنامج قاعات افتراضية	
	^ر م وصول مدی الحیاة للمحتوی				
				$\langle \rangle$	

- قم يتسجيل الدخول عن طريق إدخال البريد الإلكتروني وكلمة المرور.
 توجه إلى الصفحة الرئيسية، ثم الضغط على شعار المعهد.
 - - 3. اضغط على زر "دوراتي".

	هِي دوراني
	. طلباتي
البرامج التدريبية	موم راج تقييماتي
	يئىھاداتي
تدريب المدربين	ل التثبيهات (0)
	المحادثات
استعراض	👼 انشطني
	التتائج
	حسابي
ثقافة عامة	ع الملف الشخصي

- الاطلاع على البرامج التدريبية الخاصة بالمتدرب.
 الضغط على زر "استعراض" الخاص بالبرنامج الذي يرغب المتدرب بحضوره.

مجاناً	
تشتمل على:	لدريب المدربين ارشيف * * * * (٥ عدد التقبيمات)
لكثير من الساعات التدريبية 🗘	تاريخ النشر Sat, Jan 15, 2022 4:15 AM أخر تحديث Mon, Apr 25, 2022 12:24 PM أخر تحديث Sat, Jan 15, 2022 4:15 AM
🛃 مواد ثعليمية جاهزة للتحميل	
بضغطة زر	
🖉 وصول مدى الحياة للمحتوى	
📾 إمكانية الوصول من	نظره عامة محتوى البرنامج التقييم المنافسة
الكمبيوثر أو الجوال	
🖗 الكثير من التدريبات	خطة البرنامج
شهادة حضور https://rodna.edu.sa/courses/55	✓ المجموعات

.6 توجه إلى الصفحة الخاصة بالبرنامج التدريبي.

بعد إضافة رابط القاعة الافتر اضية ستظهر أيقونة جديدة بعنوان "رابط القاعة الافتر اضية"

جم بالضغط على الأيقونة للتوجه إلى القاعة الافتر اضية.

عدم ظهور أيقونة "رابط القاعة الافتر اضية" يعني أن مسؤول النظام لم يقم بإضافة الرابط الخاص بالقاعة/الفصل الافتر اضي.

zoom	This site is trying to open Zoom Meetings.	Support English 👻
	Always allow us04web.zoom.us to open links of this type in the associated app Open Cancel	
	Click Open Zoom Meetings on the dialog shown by your browser If you don't see a dialog, click Launch Meeting below	
	By clicking "Launch Meeting", you agree to our Terms of Service and Privacy Statement Launch Meeting	
	Don't have Zoom Client installed? Download Now	0
	©2021 Zoom Video Communications, Inc. All rights reserved.	

8. ستظهر نافذة متصفح جديدة وبها نافذة منبثقة اضغط على زر Open.



9. اضغطزر Test Speaker and Microphone لاختبار السماعات والميكروفون.



10. أو اضغط على زر Join with Computer Audio لبدء جلسة الفصل الافتراضي.

تنزيل Microsoft 365 أو Office 2021 وتثبيته أو إعادة تثبيته على جهاز الكمبيوتر

هل أنت جاهز لتثبيت البرنامج؟

قبل البدء، تأكد من أن الكمبيوتر الشخصي أو جهاز Mac يلبي متطلبات النظام.

إذا قمت بالفعل باسترداد مفتاح منتج، فأنت ببساطة تعيد تثبيت التطبيقات، أو تعلم أن لديك ترخيصا معينا من خلال العمل أو المؤسسة التعليمية، يمكنك التخطي إلى الأمام والانتقال إلى قسم تسجيل الدخول لتنزيل Microsoft 365 أو Office وتثبيته ومع ذلك، إذا كانت هذه هي المرة الأولى التي تقوم فيها بتثبيت 365 Microsoft أو Office ، فقد يكون لديك بعض الخطوات للقيام بها أو لا. قم بتوسيع مقطع **تعرّف على المزيد** أدناه للحصول على معلومات إضافية .

تسجيل الدخول لتنزيل Microsoft 365 أو Office وتثبيته

تلميح :احصل على الخبرة التقنية باستخدام "مساعدة الأعمال". تواصل مع مستشاري الأعمال الصغيرة للمساعدة في جعل منتجات Microsoft 365 تعمل لك ولالجميع في عملك <u>تعرف</u> على المزيد.

التثبيت على جهاز كمبيوتر شخصي تثبيت على جهاز Mac هل تحتاج إلى مساعدة?

تسجيل الدخول لتنزيل Microsoft 365 أو Office

 ا. انتقل إلى <u>www.office.com</u> وإذا لم تكن قد قمت بتسجيل الدخول بالفعل، اختر تسجيل الدخول.

ملاحظة : إذا كنت تستخدم Microsoft 365 المشغل بو اسطة Vianet ، فقم بتسجيل الدخول باستخدام حساب العمل أو المؤسسة التعليمية .login.partner.microsoftonline.cn

إذا كنت تستخدم Microsoft 365 ألمانيا، فقم بتسجيل الدخول باستخدام حساب العمل أو المؤسسة التعليمية .<u>portal.office.de</u>

- ٢. قم بتسجيل الدخول باستخدام الحساب الذي أقرنته مع هذا الإصدار من Microsoft. قم بتسجيل أو المؤسسة التعليمية <u>نسيت</u> Microsoft أو حساب العمل أو المؤسسة التعليمية <u>نسيت</u> الحساب الذي أستخدمه معOffice
 - ٣. بعد تسجيل الدخول، اتبع الخطوات التي تتطابق مع نوع الحساب الذي قمت بتسجيل الدخول باستخدامه.

تم تسجيل الدخول باستخدام حسابMicrosoft

من الصفحة الرئيسية Microsoft 365 حدد تثبيت التطبيقات.

Good a	fternoon	
Apps	My Account	\rightarrow \downarrow Install Office

١-حدد تثبيت (أو استنادا إلى الإصدار الخاص بك، قم بتثبيت التطبيقات>).

٢- يتم تثبيت إصدار ٦٤ بت بشكل افتراضي ما لم يكتشف Microsoft 365 أو Officeأن لديك بالفعل إصدار ٦٤ بت مشكل افتراضي ما لم يكتشف Office أو تطبيق مستقل مثل Project أو . Office أو تطبيق مستقل مثل Office أو . Nicrosoft 365

T- للتغيير من إصدار ٣٢ بت إلى إصدار ٢٤ بت أو العكس، تحتاج إلى إلغاء تثبيت Microsoft من Oroject من Visio مستقلة لديك مثل Project من Visio من Nicrosoft من قذلك أي تطبيقات Microsoft 365 مستقلة لديك مثل Project من Www.office.com من أحرى إلى إلى معلية إز الة التثبيت، قم بتسجيل الدخول مرة أخرى إلى سي الى يعملية بن مدد فيارات تثبيت أخرى، واختر اللغة والإصدار الذي تريده (٦٤ بت أو ٣٢ بت)، ثم حدد تشبيت). اطلع على تثبيت Visio أو تثبيت Project إذا كنت بحاجة إلى إلى المعة والإصدار الذي تريده (٦٤ بت أو ٣٢ بت)، ثم حدد المعنية التبيت المستقلة والإصدار الذي تريده (٦٤ بت أو ٣٣ بت)، ثم حدد المعنية إذا المعنية إذا النقلية والإصدار الذي تريده (٦٤ بت أو ٣٣ بت)، ثم حدد الميتقات المستقلة (

٤- سيعمل ذلك على إكمال تنزيل Microsoft 365 على جهازك. لإكمال التثبيت، اتبع المطالبات الموجودة في قسم "تثبيت "Microsoft 365 أدناه.

تثبيت Office

استناداً إلى المستعرض الذي تستخدمه، حدد تشغيل (في Microsoft Edge أو Internet أو Explorer أو Explorer

إذا ظهرت مطالبة بالتحكم في حساب المستخدم تذكر ، هل تريد السماح لهذا التطبيق بإجراء تغييرات على جهازك؟ اختر نعم.



٢- تنتهي عملية التثبيت عندما ترى العبارة، "أصبحت جاهزاً! تم تثبيت Office الآن "ويتم تشغيل رسم متحرك لإظهار مكان العثور على تطبيقات Microsoft 365 على الكمبيوتر الخاص بك. حدد إغلاق.

 🕽 حجرة المكتب
أنت جاهز ! أصبح Office مثبتاً الآن انقر فوق "بدء" > "كل التطبيقات". إغلاق

تنشيط Microsoft 365 أو Office

 ا. لفتح تطبيق، حدد زر البدع (الزاوية السفلية اليمنى من الشاشة) واكتب اسم أحد التطبيقات، مثل .Word

إذا كان لديك نظام التشغيل Windows 8.1 أو الإصدار ٨,٠ فاكتب اسم أحد تطبيقات Microsoft 365 على شاشة بدء . هل يتعذر عليك العثور على تطبيقات Office ؟

- ٢. لفتح التطبيق، حدد أيقونته في نتائج البحث.
 ٣. عند فتح التطبيق، اقبل اتفاقية الترخيص .يتم تنشيط Microsoft 365 أو Office وجاهز للاستخدام.